



WWF Green Office -tarkastuslausunto

Tarkastuspäivämäärä: 28.9.2023

Green Office -tarkastus: toimitiloissa

Yrkeshögskolan Arcada Ab

Jan-Magnus Janssonin aukio 1

Tarkastuksessa läsnä: Tomas Träskman, Jörgen Wiik, Harri Anukka, Ceti Hasselman, Hanna Donner ja Birgitta Eriksson (etänä)

Johdanto

Tämä lausunto on osa WWF Green Office -sertifikaatin myöntämiseen liittyvää toimiston ympäristöjärjestelmän arviointiprosessia. Tavoitteena on kannustaa Green Office -toimistoja ja työyhteisöjä jatkuvaan ekotehokkuuden parantamiseen. Lausunto annetaan Green Office Omapalvelun itsearvioinnin, tavoitteiden ja toimenpiteiden sekä WWF:n tarkastuksen perusteella.

Lausunnossa arvioidaan Green Office -kriteerien toteutumista ja annetaan kehitysehdotuksia.

- Green Office -sertifikaatin myöntämisen edellytyksenä on, että organisaatio täyttää Green Office -kriteerit. Mahdolliset korjaamista tai lisäselvitystä vaativat asiat tulee toteuttaa ennen kuin Green Office -sertifikaatti voidaan myöntää. Mahdolliset korjattavat asiat on koottu tämän dokumentin kohdassa 9, *Korjaamista tai lisäselvitystä vaativat asiat*.
- Parannusehdotukset on merkattu **keltaisella**. WWF kannustaa toteuttamaan niitä mahdollisuuksien mukaan.

Green Officen tavoite on työyhteisön ekologisen jalanjäljen pienentäminen ja kestävien toimintatapojen edistäminen. WWF kannustaa Green Officessa mukana olevia organisaatioita toimimaan ympäristövastuullisesti ja ottamaan edelläkävijänä käyttöön ekotehokkaita ratkaisuja.

Green Office -kriteerien ja ympäristöjärjestelmän arviointi

- Toimenpiteiden toteutumista arvioidaan termeillä: **Kyllä, Osittain, Ei**
- Kriteerien täyttymistä arvioidaan väreillä ja termeillä: **Kyllä** / **Osittain** / **Ei**

Korjaamista tai lisäselvitystä vaativat asiat ovat kirjoitettu **punaisella**. Esitetyt kommentit ja parannusehdotukset on tarkoitettu ideoiksi ja vinkeiksi Green Office -toiminnan kehittämistä varten. Parannusehdotukset on merkattu **keltaisella** korostuksella.



1. Johtaminen

ARVIOINNIN KOHDE	TOTEUTUU	HUOMAUTUKSET, KOMMENTIT JA EHDOTUKSET
Yhteyshenkilö, tiimi ja vastualueet	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	Ceti (GO vastaava) Gitta (planner) Hanna (viestintä) Jörgen (kiinteistöpuolen edustaja) Harri (tuotantolabra, kestävä kehitys) Jessica (opiskelijanäkökulma ja sitouttaminen, yhteistyö ylioppilaskunnan kanssa) Anni (opiskelijanäkökulma ja sitouttaminen, yhteistyö ylioppilaskunnan kanssa) Tiimin kokoonpano koetaan hyväksi, mutta haasteena on että opiskelijajäsenten pitkäjänteisyyden puuttuminen vaihtuvuudesta johtuen.
Itsearviointi	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	Itsearviointilomake on täytetty Green Office Omapalvelussa.
Tavoitteet ja niiden vaikuttavuus	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	Tavoitteet on kirjattuna Green Office Omapalveluun. Energiakulutuksen vähentäminen n 2 % vuodesta 2022 Sähkölukituksen pysyy samalla tasolla kuin 2022 Vedenkulutuksen pysyy samalla tasolla kuin 2022 Paperinkulutuksen vähentäminen n 10% vuodesta 2022
Mittarit	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	Samat mittarit käytössä vuosittain. Mittareita ei haluta vaihtaa, voidaan korkeintaan lisätä mukaan uusia, kuten Kulutustapamittari, jonka tulokset on ladattu Omapalveluun. Toimiva käytäntö edistymisen seurannassa: GO-office presentation lähetetään johdolle. Tiimin omana työkaluna Conclusion-esitys, johon on koottu miten Go-työ on mennyt. Seuraavalle vuodelle tehdään taas uusi tehtävälista.
Ympäristöohjelmaan valitut toimenpiteet	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	Toimenpiteitä on paljon ja ne on hyvin suunniteltu.
Johdon tuki Green Office -työlle	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	Yhteistyö johdon kanssa on hyvää. Ymmärretään hyvin vastuullisuustyön iso kuva, josta Green Office on yksi osa-alue. GO-työ sopii hyvin laajempaan vastuullisuustyöhön. Hiilijalanjälkeä ja kädenjälkeä seurataan kestävä kehityksen johtamisessa. Tavoitteena (scope 1&2 osalta) hiilineutraali ammattikorkeakoulu 2030. Opetus on keskeisessä roolissa kädenjäljen kasvattamisessa. Mietitään paljon mitä pystytään tekemään ja opetus suunnitelmat, tkj-hankkeet, sdg-mittarit kytetään tekemiseen.



Muut kommentit	Kehitysideoita:
----------------	------------------------

KRITEERI	TOTEUTUU	HUOMAUTUKSET, KOMMENTIT JA EHDOTUKSET
Sitoutukaa ympäristöasioiden jatkuvaan parantamiseen	Kyllä	Asettakaa ympäristöasioiden parantamiselle tavoitteet ja toimenpiteet niiden saavuttamiseksi. Pitäkää yllä hyvää tasoa, arvioikaa kehityskohteita ja parantakaa niitä. (Toteutumista arvioidaan värillä ja termillä: KYLLÄ/OSITTAIN/EI)

2. Viestintä ja sitouttaminen

ARVIOINNIN KOHDE	TOTEUTUU	HUOMAUTUKSET, KOMMENTIT JA EHDOTUKSET
Sisäinen viestintä	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	Green Officesta ja muista ympäristöasioista viestitään työyhteisön sisällä kattavasti eri kanavia hyödyntäen.
Henkilöstön tietoisuus käytännöistä	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	Yritetään tehdä ympäristöviestinnästä konkreettista. Organisaation strategiapäivä liittyi kestävään kehitykseen Arcada dag: Arenen vastuullisuusohjelma, erilaisia hankkeita, kestävyystyötä näkyväksi. Tiekartta 2030 tavoitteeseen tekeillä, ideointia. Kulutustapamittari tehdään vuosittain ja tietoisuus ympäristöasioissa on hyvällä tasolla.
Ulkoinen viestintä	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	Korkeakouluissa mietitään paljon hankintoja ja investointeja, joissa mittareina on ollut pitkään hinta. Nyt mietitään kestävyysmittareita laajemmin. Ympäristönäkökulmien lisäksi mietitään myös sosiaalisia arvoja. Ulkoinen viestintä on kohta jossa on kehitettävää. Aurinkopaneeleista on viestitty ja pari kertaa vuodessa nostetaan GO-teemoja. Kolme vuotta tehty eri partnereiden kanssa seminaari, joka on liittynyt johonkin kestäväen kehityksen teemaan. Opiskelijoille kestäväen kehityksen ja uuden innovoinnin kurssit ovat selkeästi kiinnostavin ala.
Vaikutusmahdollisuudet ja motivointi	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	On helppo antaa ideoita GO-tiimille ja osallistua tapahtumiin, kuten rantojen siivous.
Osallistaminen	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	Aktiivisesti mukana kampanjoissa kuten Kilometrikisa, Earth hour, Energiansäästöviikko sekä Hävikkiviikko.
Luonto työpaikalla	Ei arvioida	
Muut kommentit		

KRITEERI	TOTEUTUU	HUOMAUTUKSET, KOMMENTIT JA EHDOTUKSET
Viestikää työyhteisössä Green Office -käytännöistä	Kyllä	Vahvistakaa työyhteisön ympäristötietoisuutta ja sitoutumista säännöllisellä viestinnällä ja yhteisellä toiminnalla. Varmistakaa, että työyhteisö on tietoinen Green Office -käytännöistä.



		Kannustakaa henkilöstöä tekemään ympäristöystävällisiä valintoja. (Toteutumista arvioidaan värillä ja termillä: KYLLÄ/OSITTAIN/EI)
--	--	--

3. Energia ja vesi

3.1 Kiinteistöenergia (Lämpö ja sähkö)

ARVIOINNIN KOHDE	TOTEUTUU	HUOMAUTUKSET, KOMMENTIT JA EHDOTUKSET
Keskustelu energia-tehokkuudesta ja kiinteistönomistajan edustajan kanssa	Kyllä Osittain Ei	Kiinteistönomistajan edustaja on mukana GO-tiimissä.
Energiatehokkuus lämmityksessä ja ilmanvaihdossa	Kyllä Osittain Ei	Ei merkittävää muutosta. Ilmanvaihtokoneet ajastettu, kaikissa neuvotteluhuoneissa ja luokkatiloissa on lämpötila- ja CO2-mittarit, joiden mukaan säädetään ilmanvaihtoa ja kehitetään jatkuvasti toimitilojen ilmanlaatua. Lämpötilaa pienennettiin energiakriisin aikana vähän.
Sähkönkulutuksen seuranta	Kyllä Osittain Ei	Uusiuvilla energialähteillä tuotettu tuotettu sähkö (vesi, tuuli, aurinko). Lämpö- vesi-sähkö seurannassa. 17 sähköautojen latauspistettä käytössä henkilökunnan latauspaikkoja. Henkilökunta maksaa paikasta ja sähköstä.
Muut kommentit		

KRITEERIT	TOTEUTUU	HUOMAUTUKSET, KOMMENTIT JA EHDOTUKSET
Edistää toimitilojen energiatehokkuutta	Kyllä	Keskustelkaa säännöllisesti, vähintään kolmen vuoden välein, kiinteistön omistajan edustajan kanssa energiatehokkuuden kehittämiseksi. Voitte hyödyntää Green Office -kiinteistömittaria. Pyrkikää edistämään havaittuja kehitystarpeita. (Arvioi tässä kohdassa keskustelun ja toimenpiteiden toteutumista. Mikäli toinen ei toteudu, arvio voi olla vain Osittain. Toteutumista arvioidaan värillä ja termillä: KYLLÄ/OSITTAIN/EI)
Suosikaa uusiutuvilla energialähteillä tuotettua sähköä	Kyllä	Keskustelkaa säännöllisesti mahdollisuudesta siirtyä käyttämään uusiutuvilla energialähteillä tuotettua sähköä. Suosikaa aurinko- tai tuulisähköä tai tuottakaa sähköä itse. (Toteutumista arvioidaan värillä ja termillä: KYLLÄ/OSITTAIN/EI)

3.2 Käyttäjäenergia (Sähkö)

ARVIOINNIN KOHDE	TOTEUTUU	HUOMAUTUKSET, KOMMENTIT JA EHDOTUKSET
Sähkön säästö-toimenpiteet	Kyllä Osittain Ei	Osa tiloista vuokrattu ja tiivistetty neliöitä.
Valaistus	Kyllä	Lamput vaihdetaan ledeiksi sen mukaan kun tulee uusittavia.



	Osittain Ei	
Muut kommentit		

KRITEERI	TOTEUTUU	HUOMAUTUKSET, KOMMENTIT JA EHDOTUKSET
Vähentäkää sähkön-kulutusta	Kyllä	Ottakaa huomioon energiatehokkuus valaistusratkaisuissa. Päivittäkää laitteiden energiansäästöasetukset ja varmistakaa, että valot ja laitteet sammutetaan käytön jälkeen. (Toteutumista arvioidaan värillä ja KYLLÄ/OSITTAIN/EI)

3.3 Vesi

ARVIOINNIN KOHDE	TOTEUTUU	HUOMAUTUKSET, KOMMENTIT JA EHDOTUKSET
Veden kulutuksen seuranta	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	Vedenkulutusta seurataan.
Toimenpiteet veden säästämiseksi	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	WC-tiloissa on osittain 2-painikkeisia ja automaattihanoja.
Muut kommentit		

4. Hankinnat

ARVIOINNIN KOHDE	TOTEUTUU	HUOMAUTUKSET, KOMMENTIT JA EHDOTUKSET
Hankintojen ympäristönäkökohdat	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	Virallista hankintaohjeistusta ei ole tällä hetkellä, käytännöt kuitenkin tuntuu toimivan. Vastuullisuus hankinnoissa huomioidaan. Raportoidaan myös Arenelle, joka on Ammattikorkeakoulujen rehtoreiden neuvosto. Raportoinnissa matkustaminen, kiinteistöt ja hankinnat
Energiatehokkuus toimistolaitteiden hankintakriteerinä	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	Toimistolattiahankinnoissa löydetty ympäristöystävällisempiä vaihtoehtoa. Vanhoja huonekaluja uusitaan ja usein valitaan tilalle käytettyjä sekä myydään vanhat kiertonetin kautta. Kaikki koneet ovat energiatehokkaita. Kaikki koneet leasing-sopimuksella.
Ympäristönäkökohdat toimistotarvike-hankinnoissa	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	Wulffminibar käytössä ja palveluntarjoajan kanssa on käyty läpi ympäristöasiat. Wulffminibar on puoliautomaattinen systeemi, jossa kerran kuussa Wulff tarkistaa onko tarvittava määrä toimistotarvikkeita. Arcada on määritellyt minkä kokoinen varasto halutaan. Ceti on käynyt läpi



		tuotteet. Toimittaja ei voi vaihtaa tuotteita kesken kaiken.
Paperin kestävä kulutus	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	<ul style="list-style-type: none"> - Toimistopaperissa tulossa seuraavaksi uusi UPM:n NewFuture FSC ja EU-ympäristömerkki - paperinkulutus menee jatkuvasti alaspäin. Digitaalinen allekirjoitus on vähentänyt. Niin kauan kuin todistukset ja liitteet pitää allekirjoittaa käsin. Tulevaisuudessa tämä vähentäisi paljon paperinkulutusta. - printtereitä on vähennetty viimeisen 3v aikana, mikä lisää kävelyä ja vähentää printtausta
Ympäristönäkökohdat palvelu-hankinnoissa	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	SOL:lla ja Compass Group:lla on ympäristöjärjestelmä. Painotaloa käytettäessä valitaan painotalo, jolla on ympäristöjärjestelmä.
Muut kommentit		

KRITEERI	TOTEUTUU	HUOMAUTUKSET, KOMMENTIT JA EHDOTUKSET
Ottakaa ympäristönäkökohdat huomioon hankinnoissa	Kyllä	Ottakaa ympäristönäkökohdat huomioon hankintapäätöksissä. Ostakaa vain tarpeeseen. Voitte hyödyntää Kestävät hankinnat -opasta. (Toteutumista arvioidaan värillä ja termillä: KYLLÄ/OSITTAIN/EI)
Suosikaa kestopuutteita	Kyllä	Arvioikaa, mitkä kertakäyttöiset tuotteet voidaan vaihtaa kestopuutteisiin (esimerkiksi astiat, käsipyyhkeet, toimistotarvikkeet ja pullovedet). Kertakäyttöastioiden käyttöön on oltava perusteltu syy. (Toteutumista arvioidaan värillä ja termillä: KYLLÄ/OSITTAIN/EI)

5. Kierrätys, lajittelu ja siivous

ARVIOINNIN KOHDE	TOTEUTUU	HUOMAUTUKSET, KOMMENTIT JA EHDOTUKSET
Keskustelu jätehuollosta kiinteistönomistajan edustajan kanssa	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	Muovipakkausten keräys on aloitettu ja lajittelupiste lisätty pikkutorille.
Jätejakeiden monipuolisuus	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	Lajittelumahdollisuudet ovat hyvät
Jättemäärien vähentäminen	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	Paperinkulutuksen vähentäminen
Lajitteluohjeet ja astioiden merkitseminen	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	Merkinnät ok
Lajittelun onnistumisen seuranta	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	Lajittelun onnistuu. Henkilökunnalta tullut pyyntö lajitella metallia kahvihuoneessa ja aloitettiin.
Siivouspalvelun ympäristönäkökohdat	<u>Kyllä</u> Osittain Ei	SOL:lla ympäristöjärjestelmä.



		Omissa siivousaineissa (tiskiaineet) vaihdettu viime tarkastuksen jälkeen ympäristömerkittyihin.
Muut kommentit		

KRITEERI	TOTEUTUU	HUOMAUTUKSET, KOMMENTIT JA EHDOTUKSET
Kierrättäkää ja lajitelkaa tehokkaasti	Kyllä	Suosikaa ensisijaisesti tavaroiden ja laitteiden uudelleenkäyttöä. Selvittäkää, mitkä jätejakeet on mahdollista lajitella ja kierrättää. Huolehtikaa, että jokaiselle jätejakeelle on asianmukaisesti merkitty astia. (Toteutumista arvioidaan värillä ja termillä: KYLLÄ/OSITTAIN/EI)

6. Liikkuminen

ARVIOINNIN KOHDE	TOTEUTUU	HUOMAUTUKSET, KOMMENTIT JA EHDOTUKSET
Kestävä liikkuminen työasiamatkoilla	Kyllä Osittain Ei	HSL:n matkakortit käytössä. Matkustusohjeessa ohjeistetaan ensisijaisesti julkisilla kulkemiseen.
Etätö ja etäneuvottelu-tekniikka	Kyllä Osittain Ei	Etäosallistuminen ennen matkustamista on ohjeistuksena. Esihenkilö tarkistaa matkustamissuunnitelmien tarpeellisuuden. Omasta mielestä hyvät ja joustavat etätömahdollisuudet. Suosituksena tulla 2pv/vko toimistolle.
Organisaation ajoneuvot	Kyllä Osittain Ei	Rehtorilla on sähköauto. Pakettiauto on vähäisessä käytössä, mutta välttämätön koulutus puolella. Sitä käytetään enimmäkseen mediakoulutuksen tarpeisiin laitteiston "roudaamiseen".
Kannustaminen kestäväan liikkumiseen kodin ja työpaikan välillä	Ei arviointia	Henkilöstön käytössä on iso katettu polkupyörävarastotila. Sosiaalitiloja löytyy myös. Moni liikkuu pyörällä. Km-kisa on aina suosittu tapahtuma ja vuodesta toiseen on saatu enemmän osallistujia. Parkkipaikasta joutuu maksamaan, ei ole ilmainen ja maksua on korotettu. Polkupyörien kunnostusta on tarjottu.
Muut kommentit		

KRITEERI	TOTEUTUU	HUOMAUTUKSET, KOMMENTIT JA EHDOTUKSET
Ottakaa huomioon kestäväan liikkumisen periaatteet	Kyllä	Määritellä työasiamatkoille kestäväan liikkumisen periaatteet. Voitte sisällyttää periaatteet esimerkiksi hankintaohjeeseen tai varmistaa niiden toteutumisen muulla tavoin. (Esim. Varmistakaa kestäväan liikkumisen periaatteet työasiamatkoille. Emme vaadi kirjallista ohjetta toimistolta, jos kestävä liikkuminen on osoitettu toimivaksi ilmein.) (Toteutumista arvioidaan värillä ja termillä: KYLLÄ/OSITTAIN/EI)



7. Ruoka

ARVIOINNIN KOHDE	TOTEUTUU	HUOMAUTUKSET, KOMMENTIT JA EHDOTUKSET
Kahvitilojen tarjonnan vastuullisuusmerkit ja kasviperäiset tuotteet	Kyllä Osittain Ei	Kahvitilan tarjoilujen vastuullisuusmerkit selvitetty Pauligilta. UTZ ja luomumerkkejä löytyy valikoimista. Kauramaitoa on tarjolla ja menekki on noussut selvästi ohi lehmänmaidon.
Kokousten ja tilaisuuksien tarjoilulinjaukset	Kyllä Osittain Ei	3 isompaa tapahtumaa vuodessa ja lukuvuoden avaus. Ei kertakäyttöastioita ja vain kasvisruokaa. Ravintolasta voi ostaa ylijäänyttä ruokaa.
Muut kommentit		

KRITEERI	TOTEUTUU	HUOMAUTUKSET, KOMMENTIT JA EHDOTUKSET
Suosikaa tarjoiluissa kasvipohjaisia tuotteita ja kestävää kalaa	Kyllä	Kartoittakaa tarjoilut (esimerkiksi kahvitukset, palaverit, tapahtumat ja virkistyspäivät). Tehkää linjaukset vastuullisista tarjoiluista ja käykää ne läpi palveluntuottajan kanssa. Lue lisää WWF Kalaoppaasta ja osoitteesta wwf.fi/ruoka (Toteutumista arvioidaan värillä ja termillä: KYLLÄ/OSITTAIN/EI)





8. Kriteerit

Green Office -sertifikaatin saamiseksi organisaation tulee täyttää kriteerit:

	KRITEERI	VAATIMUS	TOTEUTUU
1.	Viestikää työyhteisössä Green Office -käytännöistä.	Vahvistakaa työyhteisön ympäristötietoisuutta ja sitoutumista säännöllisellä viestinnällä ja yhteisellä toiminnalla. Varmistakaa, että työyhteisö on tietoinen Green Office -käytännöistä. Kannustakaa henkilöstöä tekemään ympäristöystävällisiä valintoja.	Kyllä
2.	Edistäkää toimitilojen energiatehokkuutta.	Keskustelkaa säännöllisesti, vähintään kolmen vuoden välein, kiinteistön omistajan edustajan kanssa energiatehokkuuden kehittämisestä. Voitte hyödyntää Green Office -kiinteistömittaria. Pyrkikää edistämään havaittuja kehitystarpeita.	Kyllä
3.	Suosikaa uusiutuvilla energialähteillä tuotettua sähköä.	Keskustelkaa säännöllisesti mahdollisuudesta siirtyä käyttämään uusiutuvilla energialähteillä tuotettua sähköä. Suosikaa aurinko- tai tuulisähköä tai tuottakaa sähköä itse.	Kyllä
4.	Vähentäkää sähkönkulutusta.	Ottakaa huomioon energiatehokkuus valaistusratkaisuissa. Päivittäkää laitteiden energiansäästöasetukset ja varmistakaa, että valot ja laitteet sammutetaan käytön jälkeen.	Kyllä
5.	Ottakaa ympäristöasiat huomioon hankinnoissa.	Ottakaa ympäristönäkökohdat huomioon hankintapäätöksissä. Ostakaa vain tarpeeseen. Voitte hyödyntää Kestävät hankinnat -opasta.	Kyllä
6.	Suosikaa kestopuotteita.	Arvioikaa, mitkä kertakäyttöiset tuotteet voidaan vaihtaa kestopuotteisiin (esimerkiksi astiat, käsipyyhkeet, toimistotarvikkeet ja pullovedet). Kertakäyttöastioiden käyttöön on oltava perusteltu syy.	Kyllä
7.	Kierrättäkää ja lajitelkaa tehokkaasti.	Suosikaa ensisijaisesti tavaroiden ja laitteiden uudelleenkäyttöä. Selvittäkää, mitkä jättejakeet on mahdollista lajitella ja kierrättää. Huolehtikaa, että jokaiselle jättejakeelle on asianmukaisesti merkitty astia.	Kyllä
8.	Suosikaa tarjoiluissa kasvipohjaisia tuotteita ja kestävää kalaa.	Kartoittakaa tarjoilut (esimerkiksi kahvitukset, palaverit, tapahtumat ja virkistyspäivät). Tehkää linjaukset vastuullisista tarjoiluista ja käykää ne läpi palveluntuottajan kanssa. Lue lisää WWF Kalaoppaasta ja osoitteesta wwf.fi/ruoka .	Kyllä
9.	Ottakaa huomioon kestävä liikkuksen periaatteet.	Määrittelkää työasiamatkoille kestävä liikkuksen periaatteet. Voitte sisällyttää periaatteet esimerkiksi hankintaohjeeseen tai varmistaa niiden toteutumisen muulla tavoin.	Kyllä
10.	Sitoutukaa ympäristöasioiden jatkuvaan parantamiseen.	Asettakaa ympäristöasioiden parantamiselle tavoitteet ja toimenpiteet niiden saavuttamiseksi. Pitäkää yllä hyvää tasoa, arvioikaa kehityskohteita ja parantakaa niitä.	Kyllä



GREEN
OFFICE

9. Johtopäätökset

Tarkastuksen perusteella voimme todeta, että Yrkeshögskolan Arcada Helsinki täyttää Green Office -kriteerit ja sille myönnetään Green Office -sertifikaatti.

Tarkastaja:

Nimi: Marika Nyysönen

Sähköpostiosoite: marika.nyysonen@wwf.fi

Puh: 0504043513

WWF Green Office – Luonto on lähempänä kuin uskotkaan

